

九江理工职业学院 2024 级新生团员组织关系转入流程

《中国共产主义青年团章程》明确规定，团员由一个基层组织转移到另一个基层组织，必须及时办理组织关系转接手续。无论是继续学习深造，还是参加工作，或是暂时待业，都应及时转接组织关系、交纳团费、参加组织生活。这是每个团员应尽的基本义务。

为了保证团员身份不受影响，请及时与转入地和转出地团组织联系，做好团组织关系转接工作，并转告身边的其他共青团员。

请各位同学按照以下两种方式分别进行团组织关系转接：

线下转出：

（一）各位团员需在原学校团委拿到本人《团员档案》，内应包含：团员证、入团志愿书、入团申请书、档案袋等。另需原学校团委开具团组织关系转接介绍信，并在团员证内的“组织关系转接”处填写盖章。

（二）新生可以对纸质《团员档案》进行电子档案的转接。

（三）纸质档案应随个人档案一同由本人亲自携带至我校。

（四）期间本人保留好原学校团委开具的介绍信（切勿丢失），等待入学后学校通知办理转接手续。介绍信抬头应为：共青团九江理工职业学院委员会。开学报到后，新生团员凭团员证及团员档案转接组织关系，团组织关系转接材料由学院团委收集。

线上转出：新生团员可以通过 PC 端网页（<https://zhtj.youth.cn/zhtj/>）或微信小程序（团中央智慧团建云平台）登录“智慧团建”系统，进入“关系转接”版块，根据界面提示操作即可。

第一步：登陆自己智慧团建账号（初始密码是身份证后 8 位）



注意：若显示身份证或密码错误，请联系毕业院校确认本人是否已被录入“智慧团建”系统，若确认在系统内，可让本级或直属上级团支部管理员生成（密码重置码），拿到密码重置码后打开系统首页选择“忘记密码”，按照页面提示操作即可。

第二步：点击“关系接转”



第三步：点击“转入组织是否属于北京/广东/福建”处根据转入单位所在地进行选择

转出团支部：	请输入
转出团支部管理员：	
转出团支部联系方式：	
转出团支部的直属上级联系方式：	
* 转入组织是否属于北京 / 广东 / 福建：	请选择
* 转出原因：	请选择
* 申请转入组织：	否
转入团组织管理员：	是
转入团组织联系方式：	
申请时间：	2020-08-19 17:17:29
备注：	请输入备注，最多100个字.....

第四步：点击“转出原因”处按实际原因选择

转入组织是否属于北京 / 广东 / 福建：	否
转出原因：	请选择
申请转入组织：	升学
转入团组织管理员：	工作
转入团组织联系方式：	搬迁
申请时间：	转往特殊单位团组织
备注：	其它
	请输入备注，最多100个字.....

0/100

返回 提交

第五步：点击“申请转入组织”栏的编辑按钮

选择组织

请选择 请选择 请选择

请输入组织名称或部分组织名称 搜索

组织全称	操作
暂无数据	

学社衔接

1、已...
单位前...
2、科...

团组织关系转接至工作单位团组织；工作

第六步：选择九江理工职业学院信息

第一栏：选择团江西省委

第二栏：选择团九江市委

第三栏：选择本人所在二级学院（如：智能制造与装备学院）

选择完成后在搜索栏中输入加入二级学院新生临时团支部（如：24级智能制造与装备新生临时团支部）

×

选择组织

团江西省委 ▾

团九江市委 ▾

请选择 ▾

九江理工职业学院智能制造与装备学院24级

搜索

组织全称	操作
江西省九江市九江理工职业学院智能制造与装备学院24级智能制造与装备学院新生临时团支部	<div style="border: 1px solid #007bff; padding: 2px 5px; background-color: #007bff; color: white; border-radius: 3px;">选择</div>

填写接转原因、转入组织名称等相关信息，检查无误后点击提交，等待审批即可。

常见疑问：

一、团员档案类

1. 问：团员档案有什么重要作用？

答：团员档案是团员职业生涯中第一份正式档案材料，应当十分珍视。2018年中共中央办公厅印发的《干部人事档案工作条例》明确提出，《中国共产主义青年团入团志愿书》、入团申请书等团员档案材料纳入干部人事档案管理。

2. 问：团员档案主要包括哪些材料？

答：团员档案主要包括《中国共产主义青年团入团志愿书》、入团申请书、入团积极分子培养考察（团校学习结业）材料、团员证、团员登记表、团内奖惩材料等。

3. 问：首要团员档案是什么？

答：入团志愿书是首要团员档案。

4. 问：对建立团员电子档案有什么要求？

答：自2020年起，依托“智慧团建”系统，以新发展团员为重点，建立团员电子档案库。

5. 问：学生团员档案如何管理？

答：学生团员档案一般纳入学籍档案进行管理，原则上随学籍档案转移，由学校团组织管理。

6. 问：已建立人事档案的团员档案如何管理？

答：已建立人事档案的，由具备人事档案管理权限的用人单位，或由县级及以上公共就业和人才服务机构、授权管理服务机构等人事档案管理服务机构统一管理。

7. 问：未建立人事档案的团员档案如何管理？

答：未建立人事档案的，一般由县级团委统一管理，有条件的地方也可由乡镇、街道团组织管理。

8. 问：团员档案遗失如何处理？

答：团员档案遗失或不完整的，一般由其隶属团组织或入团时所在单位团组织出具证明。

9. 问：补办团员档案有什么要求？

答：①团员身份核实无误的，可按程序补办团员登记表、团员证等作为团员身份证明，不补办入团志愿书。②补办团员档案及相关证明材料须真实可信，对提供虚假材料和档案的应当追究相关单位和个人的责任。

10. 问：团员档案和团员组织关系的去向是否需要一致？

答：团员档案按照档案管理规定，由相关组织或单位统一管理，不一定要和组织关系去向完全一致。对于档案存放在人才市场的毕业学生团员，其组织关系按实际去向转接至工作单位、经常居住地或户籍所在地团组织。

二、组织关系类

1. 问：什么是团员组织关系？

答：团员组织关系是指团员对团的基层组织的隶属关系。

2. 问：为什么要转接团组织关系？

答：《中国共产主义青年团章程》明确规定，团员由一个基层组织转移到另一个基层组织，必须及时办理组织关系转接手续。无论是继续学习深造，还是参加工作，或是暂时待业，都应及时转接组织关系、交纳团费、参加组织生活。这是每个团员应尽的基本义务。

3. 问：不及时转接组织关系会有什么影响？

答：容易造成团员与组织失去联系，无法参加组织生活、行使团员权利、履行团员义务；可能导致团员身份难以核实，在申请入党、参加公务员或事业单位、国有企业招考、参军入伍等方面受到影响；无法参加团内荣誉表彰等。

4. 问：团员组织关系如何隶属？

答：每个团员都必须编入团的一个支部。有固定学习、工作单位且单位已经建立团组织的团员，编入其所在单位团组织。

5. 问：单位没有团组织，团员组织关系应如何隶属？

答：单位未建立团组织的，一般编入其经常居住地或单位所在地团组织。

6. 问：团组织接收团员组织关系时是否需要核查档案？

答：团组织接收团员组织关系时，如有必要，可以采取适当方式核查团员档案。

7. 问：团员转接组织关系过程中如何管理？

答：对组织关系转出但尚未被接收的团员，原所在团组织仍然负有管理责任。

8. 问：团员转接组织关系被拒绝如何处理？

答：团组织不得无故拒转拒接团员组织关系。对于团籍正常、档案和团员身份无误、转接原因和去向的清楚的，团组织应按要求予以办理。团员认为拒转拒接不合理的，可以向相应上一级团组织反映。

三、操作办理类

1. 问：关系转接不了怎么办？

答：查看是否有团费还未交纳，未交清团费无法发起组织关系转接。点击“认证资料”，查看个人资料是否有需要补充完善的项目，重点查看核对手机号码、收入、职业、团员编号等内容是否需要更新。修改后请先联系当前所在团支部审核，审核通过后再发起组织关系转接。

2. 问：申请提交后为何迟迟不通过？

答：提交转接申请后，会经历必要的审核，团员原来所在的团支部、该团支部的上级团组织、以及申请转入的团支部等均要对团员填写的内容进行严格审查。如果发现转接申请未完成，则需联系对应的团支部书记，督促他尽快履行审核责任。再次提醒，一定要如实正确填写学习/工作去向，错填会被退回。

3. 问：收到了组织关系转接确认提醒，但不是本人操作的是怎么回事？

答：除了本人申请外，团支部可以代团员发起组织关系转接申请。如果团组织关系转接内容与团员需求相符，请团员核实确定本人资料及转入团支部后，点击“确认”。

4. 问：智慧团建系统忘记密码该如何操作？

答：关于这个问题，可以让本级或直属上级组织管理员生成“密码重置码”（非团支部成员查看团干部管理—团干部列表—钥匙小图标；团支部成员查看团员管理—团员列表—钥匙小图标），重置密码验证码后打开系统首页选择“忘记密码”按照页面提示操作即可。